

**Załącznik nr 12
do Zarządzenia Nr D.0400.6.2022
Dyrektora MOSiR
z dnia 19.05.2022 r.**

1. Przedmiot regulaminu.
Przedmiotem regulaminu jest określenie zasad korzystania z Parkingu przy Parku Wodnym Częstochowa i Pływalni Letniej przy ul. Dekabrystów, zwanego dalej „Parkingiem”, będącego własnością Gminy Miasta Częstochowa i znajdującego się w trwałym zarządzie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Częstochowie z siedzibą przy ul. Dekabrystów 43, 42-215 Częstochowa, zwanego dalej „MOSiR”.
2. Dla wyjaśnienia pojęć użytych w treści regulaminu, poniższe zwroty otrzymują następujące znaczenie:
 - 2.1. Czas Postoju Pojazdu – jest to okres na jaki została zawarta Umowa Najmu Miejsca Parkingowego;
 - 2.2. Miejsce Parkingowe – miejsce przeznaczone do parkowania Pojazdów;
 - 2.3. Korzystający z Parkingu – najemca Miejsca Parkingowego będący właścicielem bądź posiadaczem Pojazdu, który wjeżdża Pojazdem na Parking;
 - 2.4. Cennik – cennik opłat parkingowych;
 - 2.5. Opłata Parkingowa/Abonamentowa – czynsz należny z tytułu zawarcia Umowy Najmu. Wysokość czynszu zależna jest od Czasu Postoju Pojazdu na Parkingu i określona jest w Cenniku;
 - 2.6. Opłata Dodatkowa – kara umowna w kwocie wskazanej w cenniku, płacona przez Korzystającego z Parkingu w przypadkach zgubienia biletu parkingowego.
 - 2.7. Parking – teren wyznaczony przez MOSiR i będący Parkingiem płatnym, niestrzeżonym;
 - 2.8. Kiosk – urządzenia umieszczone na terenie Parkingu, przystosowane do pobierania opłat należnych tytułem najmu Miejsca Parkingowego (instrukcja obsługi Kiosku umieszczona jest na Kiosku);
 - 2.9. Regulamin – treść niniejszego dokumentu, będącego regulaminem Parkingu płatnego, niestrzeżonego;
 - 2.10. Pojazd – silnikowy środek transportu (samochód osobowy lub motocykl);
 - 2.11. Umowna Najmu – Umowa najmu Miejsca Parkingowego zawarta pomiędzy Korzystającym z Parkingu a MOSiR, zgodnie z treścią pkt. 4.1. Regulaminu;
 - 2.12. Kasy Obiektów – punkty obsługi klientów w Parku Wodnym Częstochowa przy ul. Dekabrystów 47 lub Pływalni Letniej przy ul. Dekabrystów 45.
 - 2.13. Karta Abonamentowa – karta z wykupioną minimum miesięczną Opłatą Abonamentową na parkowanie. Uprawnia do korzystania z całego Parkingu z wyłączeniem parkingu podziemnego pod Parkiem Wodnym Częstochowa przy ul. Dekabrystów 47.
 - 2.14. Bilet Parkingowy – bilet pobrany z terminala wjazdowego upoważniający do zaparkowania pojazdu na terenie całego Parkingu (włącznie z parkingiem podziemnym pod Parkiem Wodnym Częstochowa, w dniach i godzinach jego funkcjonowania), podlegający rozliczeniu Opłatą Parkingową.
3. Parking przeznaczony jest do parkowania wyłącznie samochodów osobowych i motocykli. Autokary dowożące klientów do Parku Wodnego Częstochowa lub Pływalni Letniej, po wyjściu z nich pasażerów, muszą opuścić teren Parkingu.
4. Zawarcie Umowy Najmu Miejsca Parkingowego.
 - 4.1. Poprzez pobranie Biletu Parkingowego lub zeskanowanie Karty Abonamentowej na terminalu wjazdowym i wjazd na teren Parkingu, Korzystający z Parkingu zawiera z MOSiR Umowę Najmu Miejsca Parkingowego na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (w tym art. 69, art. 384 oraz art. 659).
 - 4.2. Umowa Najmu zostaje zawarta w momencie zaparkowania Pojazdu na terenie Parkingu i kończy się z momentem wyjazdu Pojazdu z terenu Parkingu.
 - 4.3. W przypadku niez zaakceptowania zasad Regulaminu, Korzystający z Parkingu ma prawo odstąpić od Umowy Najmu w czasie 30 minut od wjazdu na teren Parkingu. W przypadku wykonania prawa odstąpienia od Umowy Najmu, będzie ona uważana za niezawartą, a Korzystający z Parkingu zobowiązany jest niezwłocznie opuścić teren Parkingu.
5. Opłata Parkingowa/Abonamentowa.
 - 5.1. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest pobrać Bilet Parkingowy z terminala wjazdowego lub zeskanować Kartę Abonamentową i ustawić Pojazd na wybranym Miejscu Parkingowym, nie zasłaniając linii wyznaczających inne miejsca parkingowe.
 - 5.2. Korzystający z Parkingu, przed wyjazdem, jest zobowiązany rozliczyć Bilet Parkingowy w jednym z dwóch Kiosków zlokalizowanych na terenie Parkingu lub w Kasach Obiektów. Po rozliczeniu Biletu Parkingowego, Korzystający z Parkingu ma 30 minut na opuszczenie Parkingu. Wyjazd z Parkingu dla osób z wykupioną Kartą Abonamentową odbywa się przez zeskanowanie Karty na terminalu wjazdowym.
 - 5.3. W przypadku kiedy Korzystający z Parkingu zaniecha wyjazdu z Parkingu w ciągu 30 minut od rozliczenia, zostanie naliczona - od momentu rozliczenia Biletu Parkingowego, stawka godzinowa wg obowiązującego Cennika. Bilet Parkingowy już rozliczony podlega kolejnemu rozliczeniu w Kasach Obiektów lub w jednym z Kiosków.
 - 5.4. Klientom korzystającym z usług Parku Wodnego Częstochowa lub Pływalni Letniej przy ul. Dekabrystów rekomenduje się zeskanowanie Biletu Parkingowego w Kasach Obiektów przy zakupie biletów wstępu na ww. obiekty. Zeskanowanie Biletu Parkingowego powinno nastąpić w czasie do 30 minut od momentu pobrania Biletu Parkingowego z terminala wjazdowego. Za Czas Postoju Pojazdu, pokrywający się z czasem pobytu na ww. obiektach, Klient zostanie obciążony stałą, zryczałtowaną kwotą wynikającą z Cennika. Nieokazanie Biletu Parkingowego przy zakupie biletów wstępu na ww. obiekty lub parkowanie Pojazdu poza godzinami korzystania z usług ww. obiektów będzie skutkowało naliczeniem opłat za parkowanie wg stawek dla klientów niekorzystających z usług Parku lub Pływalni.
 - 5.5. Bilet Parkingowy pobrany z terminala wjazdowego upoważnia do korzystania z parkingu podziemnego pod Parkiem Wodnym Częstochowa, w dniach i godzinach jego funkcjonowania.
 - 5.6. Karty Abonamentowe umożliwiają korzystanie z całego Parkingu z wyłączeniem części podziemnej pod Parkiem Wodnym Częstochowa.
6. Czas Postoju Pojazdu.
 - 6.1. Parking działa na zasadach krótkoterminowego najmu Miejsca Parkingowego. Zasada nie dotyczy Korzystających z Parkingu, posiadających Kartę Abonamentową.

- 6.2. Maksymalny czas parkowania na podstawie Biletu Parkingowego wynosi 4 tygodnie (zasada nie obowiązuje klientów posiadających Karty Abonamentowe). Po upływie tego terminu Korzystający z Parkingu zobowiązany jest opuścić Pojazdem teren Parkingu. W przypadku nieopuszczenia terenu Parkingu, poczytuje się, iż Korzystający z Parkingu korzysta z Miejsca Parkingowego bezumownie.
 7. Obowiązki Korzystającego z Parkingu.
 - 7.1. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest do rozliczenia Czasu Postoju Pojazdu w Kasach Obiektów lub w jednym z Kiosków, a w przypadkach przewidzianych w punkcie 9. Regulaminu również do uiszczenia Opłaty Dodatkowej. Korzystający z Karty Abonamentowej zobowiązany jest do każdorazowego zeskanowania karty na terminalu wjazdowym i wyjazdowym.
 - 7.2. Korzystający z Parkingu odpowiada za wszystkie szkody wyrządzone na terenie Parkingu, wynikające zarówno z przyczyn leżących po stronie Korzystającego z Parkingu, jak i związanych z przebywaniem Pojazdu na Parkingu.
 - 7.3. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest do korzystania z Parkingu w taki sposób, aby nie utrudniać korzystania z Parkingu innym Korzystającym z Parkingu.
 - 7.4. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest do zaparkowania Pojazdu w odległości umożliwiającej dostęp do sąsiednich Pojazdów innym Korzystającym z Parkingu.
 8. Zasady korzystania z Parkingu.
 - 8.1. Parking jest płatny.
 - 8.2. Parking jest niestrzeżony.
 - 8.3. Parking jest czynny 24 godziny przez siedem dni w tygodniu.
 - 8.4. MOSiR nie odpowiada za szkody powstałe z winy innych użytkowników Parkingu bądź osób trzecich.
 - 8.5. Na terenie Parkingu obowiązują przepisy ustawy z 20 czerwca 1997 roku - Prawo o ruchu drogowym.
 - 8.6. Na terenie Parkingu dozwolona, maksymalna prędkość Pojazdu wynosi 10 km/h.
 - 8.7. Zabroniony jest wjazd na Parking Pojazdów przewożących materiały niebezpieczne, w szczególności: wybuchowe, łatwopalne, żrące lub stwarzających niebezpieczeństwo dla innych użytkowników parkingu lub ich mienia.
 - 8.8. Na terenie Parkingu zakazane jest: naprawianie, mycie, odkurzanie pojazdów, wymiana wody chłodzącej, paliwa lub oleju, palenie i używanie otwartego ognia, magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie, tankowanie z włączonym silnikiem, nieuzasadnione pozostawianie Pojazdu z pracującym silnikiem, zanieczyszczanie Parkingu, parkowanie Pojazdów z nieszczelnym wlewem paliwa i inne czynności, które prowadzą do stworzenia zagrożenia na terenie Parkingu.
 9. Kary Umowne i odszkodowanie.
 - 9.1. W przypadku, gdy Korzystający z Parkingu zagubi Bilet Parkingowy pobrany w terminalu wjazdowym, Korzystającemu z Parkingu po uiszczeniu Opłaty Dodatkowej w Kasach Obiektów lub w jednym z Kiosków zostanie wydrukowany nowy Bilet Parkingowy umożliwiający wyjazd z Parkingu. W przypadku zagubienia Karty Abonamentowej, po wniesieniu opłaty za wydanie nowej karty, istnieje możliwość odtworzenia konta klienta i przeniesienia danych wraz z aktywną usługą parkowania.
 - 9.2. W przypadku nienależytego wykonania Umowy Najmu przez Korzystającego z Parkingu w zakresie obowiązków wskazanych w punktach 7.3 i 7.4, jak również w zakresie zasad korzystania z Parkingu wskazanych w punktach od 8.5 do 8.8, MOSiR ma prawo wezwać służby porządkowe (Policja, Straż Miejska)
 - 9.3. Służby porządkowe zostaną powiadomione również w przypadku, jeżeli Pojazd zablokuje przejazd, drogę pożarową lub zajmuje miejsce przeznaczone dla osób niepełnosprawnych bez stosownego upoważnienia.
 10. Odholowanie Pojazdu.
 - 10.1. MOSiR lub odpowiednie służby publiczne są uprawnione do odholowania Pojazdu w razie zaistnienia nagłego zagrożenia lub w sytuacjach określonych przepisami prawa.
 - 10.2. W razie odholowania Pojazdu, informacja o miejscu pozostawienia Pojazdu zostanie udzielona przez MOSiR pod numerem telefonu umieszczonym na Kiosku lub przez odpowiednie służby porządkowe, w sposób wynikający z obowiązujących przepisów prawa.
 - 10.3. Jeżeli konieczność odholowania Pojazdu nastąpi z przyczyn leżących po stronie Korzystającego z Parkingu, wówczas Korzystający z Parkingu zostanie obciążony przez MOSiR kosztami odholowania Pojazdu.
 11. Koszty i egzekucja.
 - 11.1. W uzasadnionych przypadkach oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, nieopłacone w terminie:
 - 11.1.1. Opłata Parkingowa, Opłata Dodatkowa,
 - 11.1.2. odszkodowanie z tytułu nienależytego wykonania Umowy Najmu, lub
 - 11.1.3. koszty odholowania Pojazdu w przypadku, o którym mowa w punkcie 10.3.,mogą być dochodzone w drodze postępowania egzekucyjnego z wykorzystaniem danych właściciela Pojazdu uzyskanych z Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców (CEPiK). W uzasadnionych przypadkach, wynikających z obowiązujących przepisów prawa, Korzystający z Parkingu może zostać dodatkowo obciążony kosztem pozyskania danych właściciela Pojazdu z CEPiK w wysokości przewidzianej w § 6 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 września 2001 r. w sprawie centralnej ewidencji pojazdów (Dz.U. z 2001 r. Nr 106, poz. 1166 z późn. zm.), a w razie zasądzenia przez sąd powszechny należności przysługującej MOSiR wynikającej z postanowień Regulaminu, także kosztami postępowania egzekucyjnego i windykacji.
12. Dane osobowe
 - 12.1. W związku z zawarciem i realizacją Umowy Najmu, MOSiR przetwarza dane osobowe Korzystającego z Parkingu w rozumieniu niniejszego Regulaminu i jest administratorem jego danych osobowych. Dane osobowe są również przetwarzane w celach windykacji, postępowania egzekucyjnego, a także realizacji reklamacji. Dane osobowe mogą być również przetwarzane w celu realizacji usprawiedliwionych interesów MOSiR, takich jak marketing bezpośredni produktów i usług.
 - 12.2. MOSiR przetwarza następujące dane: numer rejestracyjny Pojazdu oraz wizerunek Korzystającego z Parkingu i osób mu towarzyszących, a w przypadku posiadaczy Kart Abonamentowych dodatkowo: imię, nazwisko, numer telefonu i adres e-mail.
 - 12.3. W przypadku procesów reklamacyjnych, windykacyjnych i egzekucyjnych przetwarzane są następujące dane; imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, adres e-mail, nr telefonu, numer rejestracyjny, marka pojazdu oraz wizerunek Korzystającego z Parkingu. Podanie danych osobowych jest zobowiązaniem wynikającym z Umowy Najmu. Brak podania danych w przypadku procesów reklamacyjnych, windykacyjnych i egzekucyjnych skutkować będzie pobraniem tych danych z rejestrów publicznych.
 - 12.4. Odbiorcami danych przetwarzanych w związku z zawarciem i realizacją Umowy Najmu jest zarządzający Parkینگiem MOSiR, firmy windykacyjne, dostawcy usług poczty elektronicznej oraz systemów parkingowych i informatycznych, a także podmioty serwisujące te systemy i urządzenia na których są zainstalowane, banki, a w granicach przewidzianym prawem również podmioty, którym MOSiR zobowiązany jest udostępnić takie dane.

- 12.5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy Najmu, a po jej zakończeniu przez okres wymagany prawem, w szczególności zaś przez okres wynikający z regulacji dotyczących rachunkowości i w okresie zapewniającym MOSiR możliwość ustalenia i dochodzenia roszczeń związanych z Umową Najmu.
- 12.6. MOSiR respektuje przysługujące każdej osobie uprawnienia związane z przetwarzaniem jej danych osobowych. W szczególności każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
- uzyskania informacji o przetwarzaniu jej danych osobowych,
 - dostępu do danych, żądania ich sprostowania, uzupełnienia i zmiany,
 - usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”),
 - ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia danych,
 - sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych w usprawiedliwionych celach przez MOSiR jako administratora danych, w tym marketingu bezpośredniego jego produktów i usług oraz profilowania, a także prawo do niepodlegania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu.
- 12.7. MOSiR realizuje wyżej wskazane prawa zapewniając możliwość złożenia odpowiedniego wniosku za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: iodo@mosir.pl, a także pisemnie na adres MOSiR z oznaczeniem „dane osobowe”.
- 12.8. MOSiR informuje, że osoba, która zawarła Umowę Najmu nie podlega decyzjom opartym wyłącznie o zautomatyzowane przetwarzanie danych osobowych.
- 12.9. Wobec przetwarzania danych przez MOSiR, osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Generalnego Inspektora Danych Osobowych, a z chwilą jego powołania do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Częstochowie**

Regulamin obowiązuje od 19.05.2022 r.

Telefony alarmowe:

112 – Europejski numer alarmowy
986 – Straż Miejska
997 – Policja
998 – Straż Pożarna
999 – Pogotowie Ratunkowe